



Formularz nadania konta do systemu iPrzedszkole

Ze względu na wprowadzenie danych, niezbędnych do założenia kont rodzicom do elektronicznego zliczania i rozliczania płatności w programie iPrzedszkole, prosimy o uzupełnienie poniższych danych.

Wszystkie dane proszę wpisać literami drukowanymi.

Adres dziecka

<i>Ulica (pełna nazwa)</i>		<i>Nr domu</i>	<i>Nr lokalu</i>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Kod pocztowy</i>	<i>Miejscowość</i>		
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Województwo</i>	<i>Powiat</i>	<i>Gmina</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dane rodziców/opiekunów:

<i>Imię matki</i>	<i>Nazwisko matki</i>	<i>Telefony kontaktowe</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Miejsce pracy matki</i>	<i>Adres poczty elektronicznej</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	PESEL	
<i>Imię ojca</i>	<i>Nazwisko ojca</i>	<i>Telefony kontaktowe</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Miejsce pracy ojca</i>	<i>Adres poczty elektronicznej</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	PESEL	

Adres zamieszkania ojca lub matki dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka z jednym z rodziców

MATKA/OJCIEC (niepotrzebne skreślić)

<i>Ulica (pełna nazwa)</i>		<i>Nr domu</i>	<i>Nr lokalu</i>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Kod pocztowy</i>	<i>Miejscowość</i>		
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Województwo</i>	<i>Powiat</i>	<i>Gmina</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Administrator – Dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 23 z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. Wróblewskiego 32 informuje Panią/Pana o realizacji nałożonego na administratora obowiązku informacyjnego istniejącego w przypadku pozyskiwania danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych). W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: f_storozak@wp.pl. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych; prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa. Jednocześnie informuję o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych”.